

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1 рабочего поселка Переяславка  
муниципального района имени Лазо Хабаровского края

ПРИКАЗ

от 10.01.2025

№ 1 -ОД

О проведении пробного итогового собеседования обучающихся 9-х классов по русскому языку.

В целях подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, и отработки алгоритма проведения и вопросов оценивания итогового собеседования по русскому языку в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 18, 25 января, 01 февраля 2025 года с 09.00 пробное итоговое собеседование обучающихся 9-х классов по русскому языку; 18 января 2025 года с 10.00 – на дому.

| Дата       | Класс | Аудитории     |
|------------|-------|---------------|
| 18.01.2025 | 9а    | № 1, № 2, № 3 |
| 25.01.2025 | 9б    | № 1, № 2, № 3 |
| 01.02.2025 | 9в    | № 1, № 2, № 3 |

2. В состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования включить:

2.1. Филиппову М.М, заместителя директора по УВР, ответственного организатора подготовки и проведения пробного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

Ответственному организатору:

- Обеспечить подготовку образовательного учреждения к проведению пробного итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с Регламентом проведения итогового устного собеседования по русскому языку.
- Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2025 году.
- Не позднее, чем за день до проведения итогового собеседования обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания; при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов



участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования).

- В день проведения пробного итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

2.2. Свєрдлова В.С. организатором проведения пробного итогового собеседования. Организатору проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

2.3. Экзаменаторов-собеседников, которые проводят ИС-9 с участниками итогового собеседования:

- Учителя английского языка Корольчук Е.С. – аудитория № 1;
- Учителя английского языка Сумарокову Е.В. – аудитория № 2;
- Учителя английского языка Ковалеву А.С. – аудитория № 3;
- Учителя географии Свистунову В.П. – на дому.

Экзаменаторам-собеседникам выполнять функции согласно Инструкции для экзаменатора-собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

2.4. Экспертов, которые оценивают ответы участников итогового собеседования:

- Учителя русского языка и литературы Аллахвердиеву Т.А. – аудитория № 1;
- Учителя русского языка и литературы Курганову С.Н. – аудитория № 2;
- Учителя русского языка и литературы Копылову Е.А. – аудитория № 3;
- Учителя русского языка и литературы Толстых М.А. – на дому

Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

2.5. Ткачука В.В., техническим специалистом, который обеспечивает подготовку технических средств организации пробного итогового собеседования. В том числе техническому специалисту необходимо обеспечить подготовку средств аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

3. Учителям русского языка Аллахвердиевой Т.А., Копыловой Е.А., Толстых М.А. подготовить материалы для проведения пробного итогового собеседования по русскому языку до 17.01.2025.

4. Классным руководителям Козачок Н.В., Копыловой Е.А., Юдину А.Н.:

4.1. Довести до сведения обучающихся и родителей дату проведения пробного итогового собеседования в срок до 13.01.2025.

4.2. Обеспечить явку учащихся на пробное итоговое собеседование.

4.3. Довести до сведения обучающихся и родителей результаты пробного итогового собеседования.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Сиволонская Р.Х.