

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание раздела | стр. |
| 1 | Паспорт программы | 3 |
| 2 | Актуальность | 5 |
| 3 | Информационная справка | 6 |
| 4 | Миссия, цель и задачи развития | 7 |
| 5 | ОсновныенаправленияпрограммыразвитияИБЦ | 7 |
| 6 | Программныемероприятияпо развитию ИБЦ | 8 |
| 7 | Инструменты для оценивания результативности | 11 |
| 8 | Необходимыересурсыиисточникифинансирования | 11 |
| 9 | Ожидаемые результаты | 12 |

**Паспорт программы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Вопросы** | **Краткое описание** |
| 1 | Название программы | Программа развития информационно-библиотечного центра МБОУ СОШ №1 р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо Хабаровского края на 2022-2025гг. |
| 2 | Юридический адрес | 682910, Хабаровский край, район имени Лазо, р.п. Переяславка, пер. Первомайский д.8 |
| 3 | Контакты | 8 909 851 70 24 |
| 4 | Нормативно-правовое основание | 1. Конституция Российской Федерации;
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 №230-ФЗ (ред. от 11.06.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022) Глава 70. Авторское право;
3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (последняя редакция);
4. Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. №78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями и дополнениями);
5. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ (последняя редакция);
6. Федеральный закон РФ от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
7. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремисткой деятельности» (с изменениями и дополнениями);
8. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (последняя редакция);
9. Распоряжение Правительства Российской Федерации «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» от 29.05.2015 г. №996-р;
10. «Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров»: приказ Минобрнауки России от 15.06.2016 г. №715 «Об утверждении концепции школьных информационно-библиотечных центров»;
11. Примерное положение о библиотеке общеобразовательного учреждения»: письмо Департамента общего и дополнительного образования от 23.03.2004 г. №14-51-70/13;
12. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
13. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 №6 «Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках».
 |
| 5 | Основные разработчики программы | Заведующаяинформационно-библиотечным центромМаслова Вера Федоровна |
| 6 | Исполнителипрограммы | Администрация, педагоги, обучающиеся, родители. |
| 7 | Сроки и этапыреализациипрограммы | 1. **этап** – организационный, формирующий (разработка текста программы, привлечение пользователей):2022 г.
	1. Разработка программы,
	2. Развитие материально-технической базы:

- Дооборудование помещений, - Внедрение в работу АИБС с последующей корректировкой, что позволит ускорить обслуживание читателей, учет и обработку фонда, осуществить перевод каталогов с бумажных носителей на электронные.1. **этап**–основной этап реализации 2022-2024 гг.:
2. Реализация ведущих направлений программы. Осуществление промежуточного контроля их реализации;
3. Включение информационно-библиотечного центра в управленческую систему школы;
4. Отлаживание механизмов взаимодействия всех участников образовательного процесса и использования всех имеющихся ресурсов.
5. **этап** –итоговый (аналитический) 2025 г.

Подведение итогов и анализ результатов реализации программы. Подготовка текста новой программы развития. |
| 8 | Цель | Построение модели школьного информационно-библиотечного центра в условиях образовательной организации, обеспечивающей наиболее полный доступ к информации всех участников образовательных отношений и удовлетворение их информационных потребностей. |
| 9 | Задачи | 1. Создание комфортной и привлекательной библиотечной среды за счет укрепления материально-технической базы, соответствующей требованиям современного образования;
2. Увеличение спектра услуг, предоставляемых ИБЦ за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий;
3. Созданиетворческойлабораториипоорганизациипроектной деятельности учащихся, развитию ихтворческихспособностей.
 |
| 10 | Направления деятельности | 1. Развитие сетевой инфраструктуры библиотечной и библиографической работы;
2. Создание единого информационного пространства;
3. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнерами
 |
| 11 | Ожидаемые результаты реализации программы | 1. Повышение качества организации библиотечно–информационного обслуживания читателей;
2. Обеспечение широкого доступа учащихся,педагогов иродителейкинформационнымресурсам;
3. Улучшение комплектования библиотечного фонда;
4. Повышение читательской компетенции детей иподростков;
5. Укрепление материально-техническойбазы;
6. ПовышениеИКТ-компетентностиучастников образовательного процесса.
 |
| 12 | Система контроля исполнения программы | Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, аналитические справки. |

**Актуальность**

В современных условиях образовательная организация обязана обеспечивать высокое качество образовательных услуг, соответствующих ожиданиям родителей, обучающихся и педагогов. Одним из условий успешной реализации задач ФГОС является расширение возможностей и открытость информационно-образовательного пространства.

Ключевым условием достижения современных образовательных результатов образования в условиях реализации ФГОС является необходимость развития информационно-библиотечного центра, который аккумулирует информационные ресурсы и творческие идеи участников образовательного процесса.

Информационно-библиотечный центр- место, где пересекаются три основные составляющие среды развития: информация, культура и общение. Компьютеризация позволила раздвинуть рамки источников информации на различных носителях и расширить ассортимент предлагаемых услуг.

В информационно-библиотечном центре специальным образом организованы условия, которые активно способствуют формированию информационной культуры учащихся, их самостоятельной активности, а также повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологий. В информационно-педагогической среде, которую представляет собой информационно-библиотечный центр, становятся возможными новые формы в организации познавательной, коммуникативной и творческой деятельности всех ее потребителей (школьников, педагогического коллектива), в том числе, для создания собственных средств информации (видеоматериалов, газет, журналов и пр.), для участия в телекоммуникационных проектах.

Существенным отличием самостоятельной работы в информационно - библиотечном центре от занятий в кабинетах является то, что здесь ученику открываются широкие возможности для повторения, углубления имеющихся у него знаний, а также для значительного расширения знаний в связи с использованием библиотечного фонда и других информационных средств, возможностью через компьютер связаться с другими библиотеками и культурными центрами.

Учителя в информационно - библиотечном центре получают информацию о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения и их использовании. Здесь созданы условия и для индивидуальной работы учителя по просмотру, оценке и отбору средств обучения, необходимых для использования непосредственно на уроке или во внеклассных занятиях.

Информационно-библиотечный центр - это качественно новое, экономически и методически обоснованное обеспечение возможностей для самоподготовки учащихся. Учитель может руководить процессом познания, оказывать влияние на формирование новых знаний, умений посредством организации самостоятельных работ учащихся, в форме индивидуальных дифференцированных заданий и заданий для самоподготовки, которые ученики могут выполнять с помощью сотрудника информационно – библиотечного центра.

**Информационная справка**

1.Помещение библиотеки находится на 2 этаже типового трехэтажного здания образовательного учреждения по адресу: пер. Первомайский 8. Занимает изолированное приспособленное помещение из 3комнат:

1.1. читальный зал и открытый фонд абонемента (зона для занятий и исследований, зона учебного пространства, административная зона) (площадь 48,7 кв.м.);

1.2.фонд художественной и учебной литературы (площадь 27,3 кв.м.);

* 1. фонд отраслевой литературы (площадь 21,4 кв.м.);

В рекреации располагается зона неформального пространства для игры, оборудованная стендом для выставки.

2.Режим работы: Понедельник – пятница: 830-1630,

Выходной день: суббота, воскресенье.

Последняя пятница каждого месяца–санитарный день.

3.Кадровое обеспечение: заведующая информационно-библиотечным центром, библиотекарь.

4.Техническое оснащение,егоиспользование:3ноутбука с выходом в Интернет.

5.Объем и состав фонда художественной литературы (по состоянию на 01.01.2022): 3492 экземпляра, отраслевой литературы-902 экз., учебной литературы 11136 экземпляров.

6.Количество читателей (на 01.01.2022): 1051 человек (998 обучающихся и 53 педагогических работника).

7.Количество посещений (на 01.01.2022):3688.

8.Ежегодное количество книговыдачи:15510 экземпляров.

9.Состав читателей: учащиеся, педагоги.

10.Используемые формы работы: массовые мероприятия (уроки информационной грамотности, толерантности, литературные праздники, викторины, читательские конференции, конкурсы чтецов и т.д.); книжные выставки, рекомендательные списки.

11.Взаимодействие с другими учреждениями: с городской библиотекой, музеем, школой искусств.

12.Взаимодействие с педагогами-предметниками в совместных проектах: с учителями русского языка и литературы, истории, технологии, ИЗО, музыки.

**Миссия, цель и задачи развития**

Информационно-библиографическая поддержка всех школьных образовательных и воспитательных проектов и программ.

Ведущей целью деятельности информационно-библиотечного центра является достижение уровня, отвечающего современным тенденциям развития образования и соответствующего требованиям концепции развития школьных информационно-библиотечных центров.

Задачи:

1.Создание комфортной и привлекательной библиотечной среды за счет укрепления материально-технической базы;

2.Увеличение спектра услуг, предоставляемых ИБЦ за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно–коммуникативных технологий;

3.Создание творческой лаборатории по организации проектной деятельности учащихся, развитию их творческих способностей.

# Основные направления программы развития ИБЦ

# Развитие инфраструктуры библиотечного и библиографического обслуживания.

Ключевым фактором успеха в становлении нового качества является активное использование ИБЦ новых технологий. Движение в этом направлении призвано пополнить новым содержанием образовательные программы, внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников разного возраста, обеспечить инновационное развитие самой библиотеки, выстроить новые формы библиотечного и библиографического обслуживания. Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение ИБЦ.

## Создание единого информационного пространства

## В рамках работы данного направления необходимо активно взаимодействовать с Управляющим советом школы, с ученическим самоуправлением, с психологической службой школы. Такое сотрудничество позволит создать единое информационное пространство. ИБЦ должен принимать активное участие в управлении всеми информационными потоками в школе, направленными на образование. Такое положение позволит ему стать одним из центральных звеньев в построении информационной структуры школы.

## Расширение возможности ИБЦ для организации духовно-нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ. Позиционирование ИБЦ как социально ориентированного учреждения осуществляется: в рамках муниципальных социальных программ; проведением школьных, муниципальных, региональных и всероссийских акций по продвижению чтения; реализацией просветительских программ дополнительного образования.

## Корпорация и интеграция деятельности ИБЦ с различными партнерами

Переход ИБЦ к корпоративному сотрудничеству позволил более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Корпоративные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже имеющихся информационных ресурсов. Такими партнерами, в первую очередь, являются городская библиотека, музей, школа искусств. Работу планируется осуществлять по следующим направлениям:

а) сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными;

б) координация работы по использованию новых образовательных технологий;

в) использование ИКТ для совершенствования деятельности школьных библиотек;

г) реализация совместных проектов развития.

Необходимо развитие сетевого взаимодействия с другими библиотеками страны. Подключение к Национальной электронной библиотеке. Использование ресурсов Литрес.

# Программные мероприятия по развитию ИБЦ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание мероприятий** | **Срок****исполнения** | **Исполнитель** | **Прогнозируемый****результат** |
| 1. **Развитиеинфраструктуры библиотечного и библиографического обслуживания**
 |
| 1.1. | Разработка пакета нормативно-правовых документов ИБЦ | 2022 | зав. ИБЦ | Наличие пакета нормативно-правовых документов ИБЦ |
| 1.2. | Приобретение компьютерного оборудования | 2022-2025 | Директор школы | укрепление материальной базы |
| 1.3 | Автоматизация библиотечных ресурсов:а) обеспечение доступа в «Интернет»; в) ведение страницы ИБЦ на сайте школы г) создание электронного каталога библиотечного фонда; д) внедрение компьютерной программы (MARK SQL) (Школьная Библиотека) | 2022-2025 | зав. ИБЦ | Эффективное использование в повседневной практике информационно –коммуникативных технологий.  |
| 1.4. | Заказ учебной литературы | 2022-2025 | зав. ИБЦ,заместитель директора по УВР | 100% обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями |
| 1.5 | Формирование фонда ИБЦ: а) своевременное проведение обработки и регистрации в электронном каталоге поступающей литературыб) списание устаревшей литературы; в) обновление фонда художественной литературы; д) предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, о поступлении книг, ЦОР | 2022-2025 | библиотекарь | Наличие единого электронного каталога документов. Доступность и востребованность каталога всеми участниками образовательного процесса |
| 1.6. | Организация непрерывного образования специалистов ИБЦ | 2022-2025 | Библиотекарь,Зав. ИБЦ | Создание системы непрерывного образования школьного библиотекаря |
| 1. **Создание единого информационного центра**
 |
| 2.1. | Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающихся образовательных технологий | 2022-2025 | зав.ИБЦ, педагогический коллектив | активное освоение использование педагогами современных развивающихся образовательных технологий. |
| 2.2. | Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой | 2022-2025 | зав. ИБЦ | Успешная реализация инновационных образовательных программ |
| 2.3. | Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей | По плану работы  | зав. ИБЦ | Повышение эффективности воспитательной работы |
| 2.4. | Проведение библиотечных уроков с использованием ИКТ | 2022-2025 | зав. ИБЦ, библиотекарь | Эффективное использование в повседневной практике информационнокоммуникационных технологий |
| 2.5. | Проведение культурно-массовых мероприятий Недели детской книги | 2022-2025 | зав. ИБЦ, библиотекарь | Повышение эффективности воспитательной работы |
| 2.6. | Организация читательских конференций, литературных праздников, игр, конкурсов для учащихся школы. | 2022-2025 | зав. ИБЦ, библиотекарь | Повышение читательской культуры школьников. Рост количества книговыдачи и посещаемости. Повышение интереса к чтению |
| 2.7. | Проведение выставок в целях рекламы предоставления информационных библиотечных услуг ИБЦ  | (в соответствии с планом работы школы) | зав. ИБЦ, библиотекарь | Повышение эффективности учебно-воспитательной работы |
| 2.8. | Организация встреч с активными читателями школы | ежегодно | зав. ИБЦ | Повышение статуса школы |
| 2.9. | Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно – нравственное, гражданско –патриотическое воспитание школьников | ежегодно | зав. ИБЦ, классные руководители | Повышение эффективности воспитательной работы с обучающимися |
| 2.10 | Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья | ежегодно | зав. ИБЦ, классные руководители | Успешное обучение и развитие учащихся с ограниченными возможностями |
| 2.11. | Информационное сопровождение одаренныхшкольников | ежегодно | зав. ИБЦ, классные руководители | Повышение мотивации обучающихся к индивидуальной учебной деятельности  |
| 2.12. | Внедрения в работу внеурочной деятельности | 2022-2025 | Зав. ИБЦбиблиотекарь | Повышение уровня посещаемости, книговыдачи, повышение уровня систематического чтения. |
| 1. **Корпорация и интеграция деятельности ИБЦ с партнерами**
 |
| 3.1. | Проведение совместных мероприятий с городской детской библиотекой, музеем, школой искусств | 2022-2025 | зав. ИБЦ, библиотекарь | Повышение эффективности участия в совместно проводимых мероприятиях |
| 3.2. | Подключение библиотеки к Национальной электронной библиотеке (НЭБ), Президентской библиотеке | 2022-2025 | зав. ИБЦ, библиотекарь | Доступность и востребованность информации всеми участниками образовательного процесса |
| 3.3. | Активизация участия в работе Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками российских школ | 2022-2025 | зав. ИБЦ, библиотекарь | Развитие сетевого взаимодействия |
| 3.4. | Изучение специальной литературы, профессиональных журналов, повышение компьютерной грамотности. Участие в профессиональных конкурсах | 2022-2025 | зав. ИБЦ, библиотекарь | Повышение квалификации и престижа школы |
| 3.5. | Участие в районных, краевых семинарах для специалистов библиотек образовательных организаций |  | зав. ИБЦ, библиотекарь | Активизация и повышение темпов инновационного развития ИБЦ |

**Инструменты для оценивания результативности**

В ходе решения задач Программы развития ИБЦ как информационного центра, руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития ИБЦ, учебного плана школы в целом;

- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;

- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;

- достаточно ли ресурсное обеспечение.

**Необходимые ресурсы и источники финансирования.**

Основным источником финансирования программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования программы могут служить и другие, незапрещенные законодательством источники: спонсоры, родители, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

В целях эффективной реализации программы необходимо приобрести:

1. Стеллаж библиотечный односторонний СБА- 1, габаритные размеры:900х325х2700мм. - 10 шт.;

2. табурет-стремянка – 1 шт.;

3. Напольная вешалка для верхней одежды- 1 шт.;

4. МФУ устройство (принтер струйный -цветная печать, сканер, копир) – 1 шт.;

5. Проектор;

6. Экран для проектора.

# Возможные трудности и риски:

1. Несоответствие площади помещения ИБЦ для развития всех творческих зон; укомплектованность информационно-образовательными ресурсами по всем учебным предметам образовательной программы образовательной организации, дополнительной литературой;
2. Недостаточность бюджетных средств, в рамках нормативно-подушевого финансирования, для пополнения фондов ИБЦ.

**Ожидаемые результаты**:

-Технологическое обеспечение проектной и внеурочной деятельности участников образовательного процесса;

-Автоматизация информационно-библиотечного обслуживания. Пополнение библиотеки электронными источниками информации;

- Повышение читательской активности и организация досуга, связанного с чтением;

- Рост книговыдачи;

- Повышение информационных компетентностей всех участников образовательного процесса;

- Наиболее тесное сотрудничество с социальными партнёрами школы посредством сетевого взаимодействия;

- Повышение результатов учебно-воспитательного процесса.

## Как результат всего вышеперечисленного– реализация построенной модели школьного информационно-библиотечного центра в условиях образовательной организации, обеспечивающей наиболее полный доступ к информации всех участников образовательных отношений и удовлетворение их информационных потребностей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_